

Joignez-vous à une équipe dynamique au sein d'une organisation unique !

Poste de coordonnateur ou de coordonnatrice des ressources humaines

Poste permanent à temps complet à combler

À propos de la Clinique communautaire de Pointe-Saint-Charles

Organisme communautaire avec un statut d'établissement privé conventionné à gouvernance citoyenne, la Clinique a le mandat d'offrir des soins de santé et des services sociaux de première ligne, mission CLSC, pour la population de Pointe-Saint-Charles. Malgré les fusions et les bouleversements dans le réseau de la santé et des services sociaux, la Clinique démontre chaque jour que son modèle est plus que jamais vibrant d'actualité. Elle a été l'une des sources d'inspiration importante pour la création du réseau de CLSC au Québec. Nous considérons la santé comme un droit essentiel et collectif non négociable, encourageons la participation citoyenne et portons une attention particulière à la prévention et à la promotion de la santé.

Dans un contexte social difficile, de pénurie de main d'œuvre, notre modèle unique au Québec est un atout majeur sur lequel s'appuyer pour se démarquer et développer notre image de marque. Vous souhaitez travailler dans environnement à échelle humaine et êtes stimulé-e par le développement de stratégies mettant de l'avant nos forces et notre unicité, votre place est avec nous.

À propos du poste de coordonnateur ou de coordonnatrice des ressources humaines

Sous l'autorité du coordonnateur général, le ou la titulaire devra jouer un rôle de première importance en matière de stratégies d'attraction, de mobilisation et de relations de travail. Cette personne devra développer une offre de services en concordance avec les meilleures pratiques en ressources humaines et apporter à l'organisation une vision et un leadership d'expertise.

Membre de l'équipe de coordination, la personne titulaire de ce poste participera aux décisions stratégiques de la Clinique tout en étant impliquée, avec son équipe, dans la gestion des opérations. Cette opportunité unique vous intéresse? Vous êtes peut-être celui ou celle que nous cherchons!

Vos défis au quotidien

- Participer activement à l'implantation d'une vision RH basée sur les bonnes pratiques et un positionnement RH de partenaire – coach auprès de l'ensemble du personnel de la clinique
- Assumer les responsabilités de planification, d'organisation, de coordination, de contrôle et d'évaluation de l'ensemble des programmes, activités et ressources du service des ressources humaines ;
- Développer, basée sur les meilleures pratiques et en conformité avec les lois et règlements, une offre de services complète en ressources humaines, incluant entre autres, la dotation, la rémunération et les avantages sociaux, les relations de travail, la formation et le développement des compétences, la santé-sécurité et le mieux-être et le développement organisationnel ;

- S'assurer de la mise en place d'indicateurs RH et de l'application de mécanismes d'évaluation de la pertinence, de la qualité et de l'efficacité de l'offre de services de sa coordination ainsi que de la satisfaction des coordinations clientes de l'organisation ;
- Développer et de mettre en œuvre des politiques, processus et procédures en matière de gestion des ressources humaines ;
- Agir à titre de personne-ressource dans les activités de relations de travail auprès des deux syndicats de la Clinique, incluant la gestion des conventions collectives ;
- Diriger et développer le personnel sous sa responsabilité soit un une conseillère RH et une technicienne RH
- Collaborer à la promotion d'un climat de travail positif, inclusif et équitable au sein de l'organisation par le biais d'interventions ciblées ;
- S'assurer de la mise en place de conditions durables au développement individuel et collectif des ressources humaines.

Ce qu'il vous faut pour réussir dans ce rôle

Formation académique et expérience préalable

- Diplôme de premier cycle en ressources humaines ou dans une discipline appropriée.
- De 7 à 10 années d'expérience pertinente.
- Membre de l'ordre CRHA/CRIA, un atout.

Connaissances particulières

- Très bonne compréhension du secteur de la santé et des services sociaux ;
- Compréhension des enjeux relatifs aux ressources humaines et connaissances approfondies des composantes de la gestion des ressources humaines et du droit du travail ;
- Connaissance des démarches de mobilisation au travail, entre autres par l'utilisation de sondages de satisfaction au travail et le développement conjoint de plans d'action visant la santé et le mieux-être des employés ;
- Connaissance du milieu syndiqué et de l'application de conventions collectives ;
- Connaissances et compétences en systèmes SIGRH;
- Connaissance des programmes et activités de la Clinique ;
- Connaissance du milieu et de l'approche communautaire;
- Connaissance du fonctionnement d'un conseil d'administration ;
- Maîtrise du français et connaissance de l'anglais oral et écrit.

Compétences et aptitudes requises

- Inspirant-e et doté-e d'une vision globale et stratégique ;
- Grande capacité de planification, d'organisation et de mobilisation ;
- Diplomatie, tact et esprit de collaboration
- Capacité de jugement, d'esprit critique, de synthèse et d'analyse politique ;
- Grande autonomie, initiative et gestion des priorités ;
- Sens élevé des responsabilités et courage ;
- Leadership mobilisateur dans un contexte de gestion participative, d'amélioration continue de la qualité, de gestion de la performance et de gestion du changement ;
- Capacité de prise de décision, de négociation et de médiation ;
- Aptitude à la résolution de conflit et à rallier en cas de positions divergentes ;
- Excellente capacité en communication verbale et écrite ;
- Rigueur et sens éthique exemplaire.

Adhésions

- Adhérer à la philosophie de gestion, aux valeurs ainsi qu'aux orientations sociales, politiques et communautaires de la Clinique communautaire de Pointe-Saint-Charles.

Ce que nous vous offrons

- Un salaire entre 60 416\$ et 86 309\$, selon votre l'expérience (échelle de salaire en cours de réévaluation)
- Des jours de télétravail définis
- Assurance collective payée à 100 % par la Clinique, incluant les assurances dentaires
- Cotisation au régime de retraite (RRPE)
- Cotisation professionnelle remboursée par la Clinique
- Formation continue prévue au budget de la Clinique
- 13 journées fériées payées
- 5 congés mobiles payés
- 5 ou 6 semaines de vacances

La Clinique souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leurs candidatures. *Les personnes handicapées peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection, si elles le désirent.* Veuillez remplir le formulaire accessible au <https://ccpsc.qc.ca/fr/offreemploi>.

Faites parvenir, votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation à l'attention de Sachadra Alexis, conseillère en ressources humaines, par courriel à rh.doatation.psych@ssss.gouv.qc.ca.

Au plaisir de vous rencontrer!

P.S. – Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à la Clinique, cependant seules les candidatures retenues seront contactées.